



Администрация закрытого административно-территориального образования  
города Заозерска

Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики  
Администрации ЗАТО города Заозерска  
(Управление ОКСиМП)

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида № 3 «Солнышко»  
(ДОУ № 3)**

## **П Р И К А З**

15.12.2016

№ 01-06/183

г. Заозерск

### **Об утверждении плана антикоррупционной деятельности ДОУ № 3 на 2017 год**

В целях реализации Федерального закона № 273 от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции», организации работы по противодействию коррупции в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 3 «Солнышко» (ДОУ № 3)

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить разработанный план по организации антикоррупционной деятельности на 2017 год, довести его до сведения сотрудников и родителей, добиваться его неукоснительного соблюдения, при необходимости проводить корректировку.
2. Делопроизводителю, Кудряшовой Н.В. разместить информацию на сайте ДОУ.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующая ДОУ № 3

М.М. Авраменко

Утверждён

приказом Заведующей ДОУ № 3  
от «15» декабря 2016 г. № 01-06/183

**План антикоррупционной деятельности  
ДОУ № 3 на 2017 год**

№ п/п	Меры	Ответственный	Время проведения
<b>I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции</b>			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Заведующий	постоянно
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников ДОУ.	Заведующий	По мере необходимости, при поступлении другой информации
<b>II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
3.	Создание комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	Заведующий	IV квартал
4.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции, установка «ящика для обращения родителей»	Педагоги, начальник хозяйственного отдела	постоянно
5.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	Заведующий	постоянно
6.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	Заведующий, старший воспитатель	постоянно
7.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по организации питания воспитанников	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, кладовщик	постоянно
8.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ	Заведующий	постоянно
9.	Совершенствование системы работы по обращению граждан	Заведующий	постоянно
10.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности и его использования.	Начальник хозяйственного отдела, бухгалтер МУ ЦБ	ежегодно
<b>III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействии ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
11.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Комиссия по проведению мероприятий по	IV квартал

		предупреждению коррупционных правонарушений, рабочая группа, заведующая	
12.	Разработка раздела «Антикоррупционная деятельность» на сайте ДООУ для обеспечения открытости деятельности ДООУ.	Старший воспитатель, председатель РК, ответственный за обновление сайта	IV квартал
13.	Проведение опроса среди родителей ДООУ с целью определения степени их удовлетворённости работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Заведующий, старший воспитатель	II квартал 2017
14.	Обеспечение наличия в ДООУ информационных стендов по вопросам: - организации питания; - оказания образовательных услуг.	Заведующая, старший воспитатель	Постоянно, по мере внесения изменений
15.	Оформление журнала обращений родителей. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Заведующая	IV квартал, по мере поступления
16.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	Заведующая, педагоги ДООУ.	IV квартал
17.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в ДООУ через сайт ДООУ.	Старший воспитатель, ответственный за обновление сайта.	IV квартал
18.	Обновление на сайте ДООУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг.	Заведующая	постоянно
19.	Организация личных приёмов заведующей ДООУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	Заведующая	постоянно