

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол № 4 от 29.03.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая ДООУ № 3  
Приказ № 01-06/47  
от «01» апреля 2017 г.

**Порядок  
и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся  
муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад  
общеразвивающего вида № 3 «Солнышко»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 3 «Солнышко» (далее – Порядок) регулирует порядок и основание приема, перевода, отчисления обучающихся.
- 1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

**2. Порядок и основания перевода обучающихся**

- 2.1. Перевод обучающихся осуществляется в следующих случаях:
- при переводе в следующую возрастную группу;
  - при переводе в группу компенсирующей направленности;
  - при переводе в дошкольное образовательное учреждение пристра и оздоровления, компенсирующей направленности (на период оздоровления или коррекции);
  - при переводе обучающихся в другое дошкольное образовательное учреждение на период ремонта;
  - при переводе обучающихся в другую группу на период ремонта;
  - при переводе обучающихся в другую группу на период карантина;
  - в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).
- 2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 июня по 01 сентября ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего муниципальным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида № 3 «Солнышко» (далее – ДООУ).
- 2.3. Перевод обучающегося в другое дошкольное образовательное учреждение на период ремонта осуществляется по желанию родителей (законных представителей), на основании приказа Управления образования культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО г. Заозерск (далее – Учредитель) с указанием номеров образовательных учреждений для распределения детей.
- 2.4. Перевод обучающегося в дошкольное образовательное учреждение пристра и оздоровления, компенсирующей направленности осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), на основании медицинского заключения.

Перевод оформляется приказом заведующего ДООУ об отчислении обучающегося в порядке перевода с сохранением места.

Приказ издается в течение 3-х дней со дня регистрации заявления родителей (законных представителей).

2.5. Восстановление обучающегося осуществляется в соответствии с установленными Правилами приема граждан в ДООУ.

### **3. Порядок отчисления воспитанников**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 3.3

3.2. Отчисление обучающихся из ДООУ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) по окончании срока действия Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор) в связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, предоставлением ДООУ образовательной услуги в полном объеме.

3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

3.6. Номер и дата приказа об отчислении заносятся в Книгу учета движения детей.

### **4. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Обучающийся, отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ возникают с даты восстановления обучающегося в учреждении.